

## EXTRAS FIȘE DE POST AFERENTE POSTURILOR SCOASE LA CONCURS

Denumirea postului: FORMATOR - Medic cu experiență de peste 10 ani

Cod COR: 242401

Durata: 11-15 sesiuni a 10 ore/sesiune în una din zilele: vineri, sâmbătă sau duminică, prin rotație, în perioada septembrie 2018-martie 2020

Descrierea postului: Este responsabil de desfășurarea cu succes a activității de formare profesională pentru specializările din cadrul activității A1 și cu elaborarea manualului.

Responsabilitati specifice postului:

- Elaborează tematicile/notele de curs;
- Elaborează manualul teoretic/ghidul de practică;
- Efectuează activitatea de formare (ore de teorie și practică; sesiuni de întrebări și răspunsuri) conform programului stabilit și specializării sale;
- Răspunde de calitatea formării, de metodele și mijloacele de formare utilizate;
- Aplică cursanților chestionarele de feedback ;
- Efectuează evaluarea finală a participanților la curs;
- Completează documentele specifice de curs (liste prezență; documente specifice evaluării);
- Transmite toate documentele completate la sfârșitul cursului către Responsabilul de formare;
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoană;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

**Calificări și experiență:**

Studii: Studii superioare, Pregătire de specialitate

Vechime minimă în specialitate: peste 10 ani

**Alte condiții:**

- mobilitate (disponibilitate pentru deplasare)

**Competențe:**

**Cunoștințe în legătură cu domeniul muncii**

- cunoștințe în domeniul formării medicale/management educațional
- cunoștințe legate de comunicare, tehnici și metode de diseminare a informațiilor
- bune cunoștințe de limba română

**Cunoștințe privind modul de execuție a sarcinilor**

- operarea PC

**Denumirea postului: FORMATOR – Medic cu experiență între 5 și 10 ani**

Cod COR: 242401

Durata: 11-15 sesiuni a 10 ore/sesiune în una din zilele: vineri, sâmbătă sau duminică, prin rotație, în perioada septembrie 2018-martie 2020

Descrierea postului: Este responsabil de desfășurarea cu succes a activității de formare profesională pentru specializările din cadrul activității A1 și cu elaborarea manualului.

**Responsabilitati specifice postului:**

- Elaborează tematicile/notele de curs;
- Elaborează manualul teoretic/ghidul de practică;
- Efectuează activitatea de formare (ore de teorie și practică; sesiuni de întrebări și răspunsuri) conform programului stabilit și specializării sale;
- Răspunde de calitatea formării, de metodele și mijloacele de formare utilizate;
- Aplică cursanților chestionarele de feedback ;
- Efectuează evaluarea finală a participanților la curs;
- Completează documentele specifice de curs (liste prezență; documente specifice evaluării);
- Transmite toate documentele completate la sfârșitul cursului către Responsabilul de formare;
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoană;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

**Calificări și experiență:**

Studii: Studii superioare, Pregătire de specialitate

Vechime minimă în specialitate: între 5 și 10 ani

**Alte condiții:**

- mobilitate (disponibilitate pentru deplasare)

**Competențe:**

**Cunoștințe în legătură cu domeniul muncii**

- cunoștințe în domeniul formării medicale/management educațional
- cunoștințe legate de comunicare, tehnici și metode de diseminare a informațiilor
- bune cunoștințe de limba română

**Cunoștințe privind modul de execuție a sarcinilor**

- operarea PC

**Denumirea postului: FORMATOR - Moașă cu experiență de peste 10 ani**

Cod COR: 242401

**Durata:** 11 sesiuni a 10 ore/sesiune în una din zilele: vineri, sâmbătă sau duminică, prin rotație, în perioada septembrie 2018-martie 2020

**Descrierea postului:** Este responsabil de desfășurarea cu succes a activității de formare profesională pentru specializările din cadrul activității A1.

**Responsabilitati specifice postului:**

- Efectuează activitatea de formare (ore de teorie și practică; sesiuni de întrebări și răspunsuri) conform programului stabilit și specializării sale;
- Răspunde de calitatea formării, de metodele și mijloacele de formare utilizate;
- Aplică cursanților chestionarele de feedback ;
- Efectuează evaluarea finală a participanților la curs;
- Completează documentele specifice de curs (liste prezență; documente specifice evaluării);
- Transmite toate documentele completate la sfârșitul cursului către Responsabilul de formare;
- Păstrează confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și informațiilor în activitatea de zi cu zi, prin aplicarea măsurilor privind protejarea documentelor și lucrărilor;
- Își însușește și respectă toate reglementările legale și interne în domeniul securității și sănătății în muncă (proceduri, regulamente) și aduce la cunoștința managerului de proiect evenimentele/accidentele suferite de propria persoană;
- Respectă planul de lucru al proiectului;
- Întocmește lunar Raportul de activitate și Fișa individuală de pontaj;
- Utilizează corect și eficient bunurile aflate în gestiunea proiectului;
- Respectă principiul dezvoltării durabile, principiul utilizării eficiente a resurselor și principiul egalității de șanse și tratament;
- Răspunde pentru îndeplinirea calitativă și cantitativă a sarcinilor ce îi revin conform fișei postului.

**Calificări și experiență:**

**Studii:** Studii superioare, Pregătire de specialitate

**Vechime minimă în specialitate:** peste 10 ani

**Alte condiții:**

- mobilitate (disponibilitate pentru deplasare)

**Competențe:**

**Cunoștințe în legătură cu domeniul muncii**

- cunoștințe în domeniul formării medicale/management educațional
- cunoștințe legate de comunicare, tehnici și metode de diseminare a informațiilor
- bune cunoștințe de limba română

**Cunoștințe privind modul de execuție a sarcinilor**

- operarea PC