

Spitalul Clinic Filantropia Bucuresti, organizează în data de 05.05.2016, ora 9⁰⁰ concurs pentru ocuparea pe durată nedeterminată a funcțiilor contractuale de execuție vacante după cum urmează:

- 1 post de fochist la Centrala Termică
- 1 post de tehnician în cadrul Serviciului Administrativ
- 1 post de arhivar

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de fochist sunt:

- diploma de absolvire a școlii generale/profesionale, certificat de calificare în meseria de fochist;
- vechimea în meseria de fochist de cel puțin 3 ani.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de tehnician sunt:

- diploma de bacalaureat sau diploma de absolvire a învățământului postliceal;
- vechimea în meseria de tehnician: 6 ani și 6 luni.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale de arhivar sunt:

- diploma de bacalaureat, certificat de calificare în meseria de arhivar;
- vechimea în meseria de arhivar de cel puțin 3 ani.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

22.04.2016 ora 15.00 – data limită de depunere a dosarelor

05.05.2016 ora 9.00 – proba scrisă și proba practică; 06.05.2016 ora 12.00 – proba interviu

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau după caz, adeverințele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice, vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor cu acestea.

Tematica și bibliografia sunt afișate pe site-ul www.spitalulfilantropia.ro.

Relații suplimentare se obțin la sediul Spitalului Clinic Filantropia București Bd. Ion Mihalache nr. 11, sectorul 1, telefon 021.318.89.30/int. 257.

MANAGER,

Prof. Dr. PELTECU GHEORGHE

RUNOS

Ref. ROSU EMILIA

